

Принят
протоколом Правления ФППРМЭ
№ 9 от 15 июня 2018 г.

УСТАВ
Микрокредитной компании
«Фонд поддержки предпринимательства
Республики Марий Эл»

г. Йошкар-Ола
2018 г.

1. Общие положения

1.1. Микрокредитная компания «Фонд поддержки предпринимательства Республики Марий Эл» (именуемая в дальнейшем Фонд) является не имеющей членства некоммерческой организацией созданной в организационно-правовой форме Фонд, внесенной в государственный реестр микрофинансовых организаций, учрежденной на основе добровольного имущественного вноса и созданной в целях содействия поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства Республики Марий Эл, а также содействия в развитии инвестиционной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Марий Эл.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Марий Эл, а также настоящим Уставом.

1.3. Наименование Фонда:

полное наименование Фонда – Микрокредитная компания «Фонд поддержки предпринимательства Республики Марий Эл»;

сокращенное наименование Фонда – ФППРМЭ;

наименование Фонда на английском языке – Micro-credit company «Fund for business support of Mary El Republic».

1.4. Местонахождение Фонда: Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола.

1.5. Учредителем Фонда (далее – Учредитель) является Министерство промышленности, экономического развития и торговли Республики Марий Эл.

1.6. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении Фонда и не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя Фонда.

1.7. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.9. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, а также круглую печать, штамп, бланки со своим наименованием, может иметь эмблему и другую символику.

1.10. Фонд может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы, осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку

это служит достижению целей, ради которых Фонд создан и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

2. Цели и виды деятельности Фонда

2.1. Целями деятельности Фонда являются содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Марий Эл, реализация федеральных, республиканских, отраслевых и муниципальных программ (подпрограмм) поддержки малого и среднего предпринимательства, участие в развитии инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, к кредитным и иным финансовым ресурсам.

2.2. Предметом деятельности Фонда является оказание финансовой, информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Марий Эл, поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Марий Эл в области инноваций и промышленного производства, поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Марий Эл, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.

2.3. Для достижения основной цели Фонд осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

2.3.1. Микрофинансовая деятельность в целях обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства микрозаймами посредством предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Марий Эл.

2.3.2. Предоставление поручительств в целях доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, к кредитным и иным финансовым ресурсам посредством развития системы поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, основанных на кредитных договорах, договорах о предоставлении банковской гарантии, договорах займа и лизинга.

2.3.3. Оказание комплекса информационно-консультационных услуг, направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Марий Эл.

2.3.4. Оказание содействия в повышении технологической готовности субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Марий Эл.

2.3.5. Оказание информационно - аналитической, консультационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Марий Эл в области социальной сферы.

2.3.6. Оказание информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки внешнеэкономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Марий Эл, содействие привлечению инвестиций и выход экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства на международные рынки.

3. Органы управления Фонда

3.1. Управление деятельностью Фонда осуществляется его Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом.

Учредитель Фонда определяет количественный состав Правления Фонда, назначает председателя Правления Фонда и его заместителя, секретаря Правления Фонда, производит изменения состава Правления.

3.2. Высшим органом управления Фонда является Правление Фонда, формируемое Учредителем Фонда на срок не более 5 лет.

3.3. Правление Фонда возглавляется Председателем Правления Фонда. Председатель Правления Фонда организует его работу, созывает заседания и председательствует на них.

3.4. В случае отсутствия Председателя Правления Фонда его функции осуществляет заместитель Председателя Правления Фонда.

3.5. Правление Фонда собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.6. Заседание Правления Фонда созывается Председателем Правления Фонда по его собственной инициативе, по требованию 2/3 членов Правления Фонда, по инициативе Учредителя Фонда, по инициативе Директора Фонда.

3.7. На заседании Правления Фонда ведется протокол.

3.8. Члены Правления Фонда не могут являться членами контролирующего органа Фонда. Директор Фонда не может являться членом Правления Фонда.

3.9. Заседание Правления Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решение Правления Фонда принимается большинством голосов членов, присутствовавших на заседании.

3.10. К исключительной компетенции Правления Фонда относится:

- 1) изменение Устава Фонда;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

3) назначение единоличного исполнительного органа Фонда и досрочное прекращение его полномочий по предусмотренным законодательством и трудовым договором основаниям, в том числе и в случае принятия решения о досрочном прекращении трудового договора. Трудовой договор с Директором Фонда подписывает от имени «работодателя» Председатель Правления Фонда или его заместитель (в период отсутствия Председателя Правления Фонда);

4) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

5) утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;

6) утверждение внутренних документов, регламентирующих деятельность Фонда, лимитов, нормативов и других показателей деятельности Фонда в случаях, предусмотренных законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

7) принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;

8) принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;

9) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;

10) рассмотрение и утверждение основных направлений и порядка использования средств Фонда;

11) согласование штатного расписания Фонда, Положения об оплате труда и премировании сотрудников Фонда, сметы расходов и доходов Фонда;

12) утверждение порядка отбора аудиторской организации или индивидуального аудитора для проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда, с последующим утверждением такой организации или индивидуального аудитора;

13) принятие решения о проведении ревизий финансово-хозяйственной деятельности или независимых аудиторских проверок Фонда;

14) утверждение порядка образования и использования Директором Фонда резервного, страхового, гарантийного и других фондов;

15) утверждение положения о порядке расходования Фондом заемных средств и назначения процентных ставок по займам;

16) утверждение предложений по привлечению дополнительных источников финансирования мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства;

17) согласование вопроса о передаче части имущества Фонда филиалам и представительством Фонда, а также создаваемым с участием Фонда хозяйственным обществам и некоммерческим организациям;

18) рассмотрение отчетов Директора Фонда и Ревизора Фонда.

3.11. Решение Правления Фонда по вопросам исключительной

компетенции принимается квалифицированным большинством голосов членов при наличии кворума.

3.12. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления Фонда за выполнение возложенных на них функций.

3.13. Органом Фонда, осуществляющим надзор за его деятельностью, является Попечительский совет Фонда.

3.14. Попечительский совет Фонда формируется Учредителем Фонда на срок не более 5 лет.

Учредитель Фонда определяет количественный состав Попечительского совета Фонда, председателя Попечительского совета Фонда и его заместителя, секретаря Попечительского совета Фонда. Изменение состава Попечительского совета Фонда осуществляется Учредителем Фонда.

3.15. К компетенции Попечительского совета Фонда относится:

- 1) обеспечение надзора за деятельностью Фонда;
- 2) осуществление контроля за соблюдением органами Фонда законодательства Российской Федерации;
- 3) заслушивание ежегодного отчета Ревизора Фонда о работе Фонда.

3.16. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский совет Фонда вправе:

- 1) знакомиться со всеми документами, издаваемыми Правлением Фонда, Директором Фонда, Ревизором Фонда;
- 2) получать разъяснения от Директора Фонда;
- 3) знакомиться с бухгалтерскими документами Фонда.

3.17. Попечительский совет Фонда возглавляется Председателем.

3.18. Председатель Попечительского совета Фонда организует его работу, созывает заседания и председательствует на них.

В случае отсутствия Председателя Попечительского совета Фонда его функции осуществляет заместитель Председателя Попечительского совета Фонда.

3.19. Попечительский совет Фонда собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.20. Заседание Попечительского совета Фонда созывается Председателем Попечительского совета Фонда по его собственной инициативе, по требованию 2/3 членов Правления Фонда, по инициативе Учредителя Фонда, по инициативе Директора Фонда.

3.21. На заседании Попечительского совета Фонда ведется протокол.

3.22. Члены Попечительского совета Фонда не могут являться членами высшего органа управления Фонда – Правления Фонда. Директор Фонда не может являться членом Попечительского совета Фонда.

3.23. Заседание Попечительского совета Фонда правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

3.24. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского совета Фонда за выполнение возложенных на них функций.

3.25. Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор Фонда, назначаемый на должность сроком не более 5 лет и освобождаемый от должности решением Правления Фонда.

3.26. Директор Фонда осуществляет текущее руководство Фондом и подотчетен Правлению Фонда.

3.27. Директор Фонда:

1) обеспечивает выполнение решений Правления Фонда, принятых в пределах его компетенции;

2) осуществляет руководство работниками Фонда;

3) по согласованию с Правлением Фонда утверждает штатное расписание Фонда, Положение об оплате труда и премировании сотрудников Фонда, смету расходов и доходов Фонда;

4) без доверенности действует от имени Фонда;

5) имеет право первой подписи;

6) самостоятельно издает приказы и распоряжения, в том числе по основной деятельности и по личному составу;

7) заключает договоры, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета Фонда в банковских организациях;

8) представляет интересы Фонда в отношениях с государственными органами, юридическими и физическими лицами, общественными организациями и объединениями в Российской Федерации и за рубежом;

9) представляет интересы Фонда в суде, арбитражном и третейском судах;

10) вносит на рассмотрение Правления Фонда предложения по вопросам, относящимся к его компетенции;

11) заключает трудовые договоры и расторгает трудовые договоры с работниками Фонда;

12) утверждает должностные обязанности работников Фонда;

13) в соответствии с действующим законодательством выполняет другие функции по вопросам деятельности Фонда, не входящие в компетенцию Правления Фонда.

3.28. Директор Фонда несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Фонд задач и осуществления им своих функций, сохранность имущества и целевое использование средств Фонда.

3.29. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда обеспечивает Ревизор Фонда, назначаемый Учредителем Фонда на срок не более 5 лет. Досрочно полномочия Ревизора Фонда прекращаются по решению Учредителя Фонда.

3.30. На основании документов, представляемых Правлением Фонда, и результатов проверок финансово-хозяйственной деятельности Фонда, Ревизор Фонда представляет ежегодный отчет о работе Фонда Попечительскому совету Фонда. Отчет представляется не позднее месяца со дня сдачи Фондом годовой финансовой отчетности.

4. Имущество и средства Фонда

4.1. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

4.2. Имуществом, принадлежащим Фонду, он вправе распоряжаться самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.4. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

1) целевые поступления на содержание Фонда и ведение им уставной деятельности, поступившие безвозмездно на основании решений органов государственной власти и органов местного самоуправления;

2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3) выручка от реализации товаров, работ, услуг;

4) доходы, полученные от инвестирования и (или) размещения временно свободных средств в депозиты и (или) расчетные счета, государственные ценные бумаги;

5) доходы, получаемые от собственности Фонда;

6) гранты;

7) другие, не запрещенные законом поступления.

4.5. Полученная Фондом прибыль распределению между учредителями не подлежит.

4.6. Фонд вправе привлекать денежные средства в виде займов и (или) кредитов с учетом ограничений, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. В Фонде за счет прибыли могут создаваться:

1) целевые фонды;

2) фонд потребления;

3) фонд накопления;

4) резервный фонд;

5) фонд развития малого и среднего предпринимательства;

6) иные фонды, необходимые для эффективного функционирования Фонда.

4.8. Нормативы образования фондов утверждаются Правлением Фонда.

4.9. Резервный фонд образуется путем ежегодных отчислений 10% от прибыли и предназначается на покрытие убытков и непредвиденных расходов по итогам года и другие цели, предусмотренные настоящим Уставом.

4.10. Имущество Фонда может быть изъято только по вступившему в законную силу решению суда.

4.11. Часть имущества, по согласованию с Правлением Фонда, может быть передана филиалам и представительствам Фонда, а также внесена в качестве имущественных взносов в создаваемые с участием Фонда хозяйственные общества и некоммерческие организации.

4.12. Фонд использует имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

5. Отчетность и контроль

5.1. Фонд организует свою работу во взаимодействии с органами государственной власти Республики Марий Эл, органами местного самоуправления, субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, общественными организациями предпринимателей.

5.2. Фонд ведет бухгалтерский учет и представляет статистическую отчетность в установленном порядке.

5.3. Организация документооборота в Фонде, его филиалах и представительствах осуществляется Директором Фонда.

5.4. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

5.5. Годовой отчет о деятельности Фонда представляется на утверждение Правления Фонда.

5.6. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе его имущества, расходах, численности и составе работников, об оплате их труда и использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, возникающие в связи с деятельностью Фонда, решаются путем переговоров.

6.2. В случае невозможности разрешить споры путем переговоров, они подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Фонда

7.1. Изменения в Устав Фонда вносятся по решению Правления Фонда.

7.2. Изменения в Устав Фонда приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

8. Ликвидация Фонда

8.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

8.2. Фонд может быть ликвидирован:

1) в случае, если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) в случае, если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;

4) в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе Фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителям Фонда.

8.4. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. Символика Фонда

9.1. Фонд в своей символике использует элементы фирменного стиля бренда «Мой бизнес», разработанного Министерством экономического развития Российской Федерации.

9.2. Символика Фонда содержит фирменный знак, логотип «Мой бизнес» и дефинитор.

9.3. В фирменном знаке соединены следующие символы:

ракета - указывает на стремительность взлета;

маркер геолокации - обращает внимание на то, что «мощный старт» возможен именно здесь;

звезда - подчеркивает стремление к мечте.

9.4. Символика Фонда может использоваться в вертикальном и горизонтальном вариантах.

9.5. Использование символики Фонда (в том числе цветовой гаммы и шрифтов) осуществляется в соответствии с Руководством по использованию базовых констант фирменного стиля, разработанным Министерством экономического развития Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации изменений,
внесенных в устав Микрокредитной компании «Фонд поддержки
предпринимательства Республики Марий Эл»,
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Марий Эл
22 июня 2018 года.

Учетный номер

1	2	1	4	0	1	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---



Сведения о государственной регистрации организации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
Управлением Министерства Российской Федерации по налогам и
сборам по Республике Марий Эл
18 декабря 2002 года.

Основной государственный регистрационный номер

1	0	2	1	2	0	0	7	7	4	1	1	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью одиннадцать листов

Временно исполняющий обязанности
начальника Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Марий Эл



Т.А. Русских

05 июля 2018 года